

証 明 書 発 行 願 (卒業生用)

年 月 日

卒業年度	昭和・平成	年度卒業	担任	先生
ふりがな				
氏 名				
生年月日	昭和・平成	年	月	日
連絡先	TEL :	—	—	
	携帯電話 :	—	—	
卒業時と住所変更	ある ・ なし			
住所変更のある方は記入してください 〒				
<input type="checkbox"/> 連絡済 <input type="checkbox"/> 未連絡				
卒業証明書 (日本文)	通	卒業証明書 (英 文)	通	
成績証明書 (日本文)	通	成績証明書 (英 文)	通	
調査書 (11/30 以前に使用) (12/1 以降に使用)	通	推薦書	通	
	通	在籍証明書	通	
単位修得証明書	通	<u>※各種証明書の有効期限は3ヶ月です</u>		
備 考				

※郵送でのお申込の際には、下記の3点を同封して下さい。

- * 証明書の手数料 (郵便為替)
- * 返信用の郵送料 (切手または郵便為替)
- * 身分証明書の写 (運転免許証・保険証等)